

# REMISES DES MANUELS SCOLAIRES

## ➤ Planning de restitution

Attention les couvertures des livres devront être retirées (sauf si elles sont encore en très bon état) et les éventuelles petites réparations effectuées (prévoir scotch, colle, ciseaux pour les éventuelles retouches à prévoir le jour de la restitution).

LUNDI 25 JUIN 2018		
Restitution en salle <u>103</u>		
HORAIRE	CLASSE	PROFESSEUR/ salle de préparation
M1	5B	Mme Devey / Salle 108
M2	5C	Mme Lacam / salle 113
M3	4A	Mme Gissingner / salle 116
S1	4D	Mme Collet / salle 118
S2	6A	Mme Egron / salle 113
	6B	Vie scolaire / salle de permanence
S3	6D	Mme Devey / salle 108
MARDI 26 JUIN 2018		
Restitution en salle <u>103</u>		
HORAIRE	CLASSE	PROFESSEUR
M1	6C	M. Joubert / salle 31
M2	5D	Mme Boehm / salle 19
M3	5A	Mme Bonic / salle 109
	4B	Mme Anceaux / salle 31
M4	4C	Mme Collet / salle 118
VENDREDI 29 JUIN 2018		
Restitution en salle <u>102</u>		
HORAIRE	CLASSE	Gestion par la vie scolaire
14h30-16h45	3D	Les manuels seront contrôlés par un assistant d'éducation à la fenêtre du bureau vie scolaire avant d'être orienter vers la salle 102.
	3C	
	3B	
	3A	

## ➤ Consignes aux professeurs pour le retour des manuels

-Avant d'orienter les élèves vers la salle des manuels, leur demander de procéder aux éventuelles réparations si cela n'a pas été fait au préalable.

-Puis envoyer les élèves **par groupe de 5, suivant l'ordre alphabétique**. Les élèves devront se présenter avec leurs **manuels rangés dans l'ordre de la fiche de prêt** (français / mathématiques / Histoire-géo / Anglais / Physique-Chimie / SVT/ Espagnol / Latin)

-Après avoir pointé et vérifié (avec l'aide d'un AED) que l'état des manuels mentionné sur la fiche de prêt est bien conforme à l'état actuel, orienter les élèves vers la salle 103 pour le rangement de leurs livres. Le service de gestion procèdera si besoin à la facturation des dégradations ou de la perte des manuels puis les élèves iront les ranger sur les tables prévues à cet effet.

Merci pour votre compréhension et votre collaboration.

Yasmine Gobil.

# REMISES DES MANUELS SCOLAIRES

## ➤ Planning de restitution

Attention les couvertures des livres devront être retirées (sauf si elles sont encore en très bon état) et les éventuelles petites réparations effectuées (prévoir scotch, colle, ciseaux pour les éventuelles retouches à prévoir le jour de la restitution).

<b>LUNDI 25 JUIN 2018</b>		
Restitution en salle <b>103</b>		
HORAIRE	CLASSE	PROFESSEUR/ salle de préparation
M1	5B	Mme Devey / Salle 108
M2	5C	Mme Lacam / salle 113
M3	4A	Mme Gissingner / salle 116
S1	4D	Mme Collet / salle 118
S2	6A	Mme Egron / salle 113
	6B	Vie scolaire / salle de permanence
S3	6D	Mme Devey / salle 108
<b>MARDI 26 JUIN 2018</b>		
Restitution en salle <b>103</b>		
HORAIRE	CLASSE	PROFESSEUR
M1	6C	M. Joubert / salle 31
M2	5D	Mme Boehm / salle 19
M3	5A	Mme Bonic / salle 109
	4B	Mme Anceaux / salle 31
M4	4C	Mme Collet / salle 118
<b>VENDREDI 29 JUIN 2018</b>		
Restitution en salle <b>102</b>		
HORAIRE	CLASSE	Gestion par la vie scolaire
14h30-16h45	3D	Les manuels seront contrôlés par un assistant d'éducation à la fenêtre du bureau vie scolaire avant d'être orienter vers la salle 102.
	3C	
	3B	
	3A	

## ➤ Consignes aux professeurs pour le retour des manuels

-Avant d'orienter les élèves vers la salle des manuels, leur demander de procéder aux éventuelles réparations si cela n'a pas été fait au préalable.

-Puis envoyer les élèves **par groupe de 5, suivant l'ordre alphabétique**. Les élèves devront se présenter avec leurs **manuels rangés dans l'ordre de la fiche de prêt** (français / mathématiques / Histoire-géo / Anglais / Physique-Chimie / SVT/ Espagnol / Latin)

-Après avoir pointé et vérifié (avec l'aide d'un AED) que l'état des manuels mentionné sur la fiche de prêt est bien conforme à l'état actuel, orienter les élèves vers la salle 103 pour le rangement de leurs livres. Le service de gestion procèdera si besoin à la facturation des dégradations ou de la perte des manuels puis les élèves iront les ranger sur les tables prévues à cet effet.

Merci pour votre compréhension et votre collaboration.

Yasmine Gobil.